ZAPYTANIE OFERTOWE

Zapraszam Państwa do składania ofert na usługę:

”Pełnienie funkcji Inspektora nadzoru inwestorskiego przy realizacji zadań:

1. „Przebudowa drogi powiatowej nr 2284 R Rajskie- Zatwarnica w km 0+011-0+264 na długości 253 mb w m. Zatwarnica”
2. „Przebudowa drogi powiatowej nr 2300 R Jasień - Jałowe - Bandrów w km 8+700-8+933 oraz w km 8+944-9+173 na długości 462 mb w m. Bandrów Narodowy”
3. „Przebudowa drogi powiatowej nr 2296 R Ustjanowa – Daszówka - Czarna w km 5+450 – 8 + 010 w m. Łobozew Górny i Teleśnica””

Oznaczenie sprawy (numer referencyjny): *IZP.272.42.2020*

18 sierpnia 2020r.

I. Nazwa oraz adres zamawiającego.

Powiat Bieszczadzki , ul. Bełska 22, 38-700 Ustrzyki Dolne,
reprezentowany przez Zarząd Powiatu Bieszczadzkiego
ul. Bełska 22, 38-700 Ustrzyki Dolne
kraj: polska; województwo: podkarpackie; powiat: Bieszczadzki
NIP 689-118-975 REGON 370439953
Tel. (13) 471 25 00
Fax. (13) 471 1073
E-mail: powiat@bieszczadzki.pl
Adres strony internetowej: www.bieszczadzki.pl

nr rachunku bankowego Zamawiającego w: Bieszczadzki Bank Spółdzielczy w Ustrzykach Dolnych , ul. Bełska 12 nr konta 72 8621 0007 2001 0006 3249 0003
Źródła finansowania:
niniejsze zamówienie finansowane jest ze środków własnych

II. Tryb udzielenia zamówienia.

W niniejszym postępowaniu nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (j.t. - Dz. U. z 2019r. poz. 1843, z późn. zm.) (art. 4 pkt.8)

Tryb postępowania: zapytanie ofertowe
Rodzaj zamówienia : usługi

III. Opis przedmiotu zamówienia.

1) Przedmiotem zamówienia jest usługa pełnienia funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego, w ramach projektu pn.: ”Pełnienie funkcji Inspektora nadzoru inwestorskiego przy realizacji zadań:

1. „Przebudowa drogi powiatowej nr 2284 R Rajskie- Zatwarnica w km 0+011-0+264 na długości 253 mb w m. Zatwarnica”
2. „Przebudowa drogi powiatowej nr 2300 R Jasień - Jałowe - Bandrów w km 8+700-8+933 oraz w km 8+944-9+173 na długości 462 mb w m. Bandrów Narodowy”
3. „Przebudowa drogi powiatowej nr 2296 R Ustjanowa – Daszówka - Czarna w km 5+450 – 8 + 010 w m. Łobozew Górny i Teleśnica””

Zakres robót obejmuje:

1. Roboty przygotowawcze
2. Roboty ziemne
3. Odwodnienie
4. Podbudowy
5. Nawierzchnia
6. Elementy ulic
7. Oznakowanie dróg i urządzenia bezpieczeństwa ruchu
8. Roboty wykończeniowe

Dokumentacja techniczna dotycząca w/w zadania inwestycyjnego znajduje się w siedzibie zamawiającego i na stronie internetowej:
http://www.bip.bieszczadzki.pl/strona-1158-przebudowa_drogi_powiatowej_nr_2284_r.html
http://www.bip.bieszczadzki.pl/strona-1159-przebudowa_drogi_powiatowej_nr_2300_r.html
http://www.bip.bieszczadzki.pl/strona-1160-przebudowa_drogi_powiatowej_nr_2296_r.html

Roboty będą realizowane na podstawie zgłoszenia robót.
Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.

2) Zadania nadzoru inwestorskiego w czasie realizacji kontraktu

- Podstawowe obowiązki i uprawnienia Nadzoru Inwestorskiego oraz formalno - prawne podstawy do jego działalności określa ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane oraz Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych i Kontrakt na wykonanie robót budowlanych.
- Inspektor nadzoru będzie wykonywał obowiązki i czynności określone w Umowie, a także w umowie zawartej pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą robót i STWiORB.
- Do obowiązków Nadzoru Inwestorskiego (Wykonawcy) należy kontrolowanie rozliczeń budowy.
- Inspektor Nadzoru Inwestorskiego (Wykonawca) reprezentuje Zamawiającego na budowie poprzez sprawowanie kontroli zgodności realizacji robót z umową o przyznaniu pomocy,

specyfikacjami technicznymi, przepisami, zasadami wiedzy technicznej oraz umową zawartą z wykonawcą robót budowlanych.

- Inspektor Nadzoru Inwestorskiego (Wykonawca) posiada wymagane prawem uprawnienia do nadzorowania robót w branży drogowej, wypełnia obowiązki i odpowiada za wszelkie decyzje, które podejmuje w ramach kompetencji określonych szczegółowo w niniejszym Opisie przedmiotu zamówienia.

Do obowiązków Inspektora Nadzoru Inwestorskiego (Wykonawcy) w szczególności należy:

- zapoznanie się z dokumentacją techniczno – prawną, terenem budowy, jego uzbrojeniem i zagospodarowaniem;
- sprawdzenie wytyczenia przez wykonawcę robót: trasy, docelowego ukształtowania terenu objętego robotami oraz pozostałych prac w zakresie pomiarów sytuacyjno - wysokościowych i weryfikacja ich zgodności z dokumentacją;
- organizacja prac związanych z nadzorem w sposób zapewniający brak nieuzasadnionych przerw w realizacji robót przez ich wykonawcę;
- sprawdzenie i akceptacja harmonogramu robót; wszystkie odstępstwa od zgodności realizacji robót z dokumentacją i specyfikacjami technicznymi oraz robót budowlanych wymagają zgody Zamawiającego; w przypadku podjęcia czynności nadzoru przez Wykonawcę już po rozpoczęciu budowy ma on obowiązek weryfikacji dokumentów budowy sporządzonych od początku realizacji umowy z wykonawcą robót i w przypadku stwierdzenia w nich nieprawidłowości, podjęcia działań w celu ich wyeliminowania;
- akceptowanie organizacji, receptur i technologii wykonania robót zgodnie z wymaganiami SST;
- wydawanie kierownikowi budowy lub kierownikom robót poleceń (potwierdzonych wpisem do dziennika budowy) dotyczących: usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania prób lub badań, także wymagających odkrycia robót lub elementów zakrytych oraz przedstawienie ekspertyz dotyczących prowadzonych robót budowlanych, dowodów dopuszczenia do obrotu i stosowania w budownictwie wyrobów budowlanych oraz urządzeń technicznych;
- kontrolowanie przestrzegania przez wykonawcę robót zasad BHP;
- sprawdzanie zgodności robót z dokumentacją (specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót) oraz przepisami techniczno – budowlanymi, normami i przepisami BHP;

- kontrolowanie ilości i terminowości wykonanych robót poprzez:
- kontrolowanie prawidłowości prowadzenia dziennika budowy i dokonywanie w nim wpisów stwierdzających wszystkie okoliczności mające znaczenie dla oceny właściwego wykonania robót,
- sprawdzanie zakresu rzeczowego i ilościowego zrealizowanych robót (udział w obmiarach wykonanych robót, wykonywanie własnych pomiarów kontrolnych);
- opiniowanie (wraz z weryfikacją ewentualnych wycen sporządzonych przez wykonawcę robót), wniosków wykonawcy robót w sprawie robót zamiennych w stosunku do dokumentacji, robót dodatkowych lub zamówień dodatkowych czy uzupełniających, a po ich zatwierdzeniu przez Zamawiającego uzgodnienie tych zmian z projektantem sprawującym nadzór autorski oraz udział w sporządzaniu przez wykonawcę robót protokołów konieczności;
- sporządzenie pełnego rozliczenia finansowego nadzorowanej inwestycji, rozliczenie kontraktu zawartego z wykonawcą robót w przypadku jego wypowiedzenia;
- sprawdzenie pod względem nakładów rzeczowych, zastosowanych cen oraz ilościowym wszystkich kosztorysów dodatkowych, zamiennych i uzupełniających sporządzonych w trakcie realizacji zamówienia przez wykonawcę robót oraz sprawdzanie kosztorysów i wycen pod względem zgodności z obowiązującymi przepisami i kontraktem zawartym w wykonawcą robót;
- przyjęcie zgłoszenia Wykonawcy o zakończeniu robót i zaakceptowaniu operatu kolaudacyjnego, powiadomienie Zamawiającego o gotowości robót do odbioru końcowego;
- przygotowanie dokumentów do odbioru końcowego, przeprowadzenie odbioru końcowego przy udziale Zamawiającego, skład komisji i termin odbioru wyznacza Zamawiający;
- sporządzenie dokumentacji fotograficznej terenu przed budową, a także w trakcie budowy i odbiorów robót oraz robót zanikających (wraz z opisem) i przekazanie Zamawiającemu w formie elektronicznej;
- sprawdzanie kompletności i prawidłowości sporządzonej przez wykonawcę robót dokumentacji;
- przeprowadzanie kontroli uporządkowania terenów przyległych do budowy i dowiązania elementów drogi do terenów przyległych;

- powiadamianie Zamawiającego o wszelkich roszczeniach wykonawcy robót, rozbieżnościach między dokumentacją Zamawiającego, a stanem faktycznym i innych zgłaszanych przez wykonawcę robót zagadnieniach oraz analiza i przedstawianie Zamawiającemu stanowiska w powyższych sprawach;

- nadzór nad poprawnością, sporządzonych przez Wykonawcę Robót dokumentów niezbędnych do wprowadzenia wszelkich zmian do Umowy na Roboty, w szczególności: protokołów konieczności, kosztorysów, w tym weryfikacja kwalifikacji robót pod kątem przepisów Prawa Zamówień Publicznych oraz zapisów Umowy na roboty;

- wystawianie wszelkich niezbędnych dokumentów związanych z realizacją zadania inwestycyjnego, wymaganych przez Zamawiającego;

- rozpatrywanie wszelkiego rodzaju skarg i roszczeń osób trzecich wywołanych realizacją zadania inwestycyjnego i rozwiązywanie problemów z tym związanych;

- realizacja wszystkich innych czynności i zarządzeń określonych przez Zamawiającego, które będą niezbędne do poprawnej i terminowej realizacji zadania inwestycyjnego i zabezpieczenia interesów Zamawiającego.

- Minimalna ilość wizyt na budowie dla każdego zadania inwestycyjnego osobno wynosi co najmniej 3 wizyty w tygodniu

3) Zadania Nadzoru Inwestorskiego w czasie trwania okresu rękojmi i gwarancji:

- w okresie rękojmi i gwarancji Inspektor Nadzoru (Wykonawca) zobowiązany jest do gromadzenia zgłoszeń dotyczących wad obiektu oraz wykonywania przeglądów na wykonane roboty, na każde wezwanie Zamawiającego, jednak nie mniej niż 1 w przeciągu każdego roku począwszy od daty odbioru końcowego. Protokoły z przeglądów sporządza Inspektor Nadzoru lub Zamawiający, decyzja o tym należy do Zamawiającego. Przeglądy należy wykonywać przy udziale użytkowników, wykonawcy robót i Zamawiającego;

- zgłaszanie do wykonawcy robót zaistniałych wad i ustalanie w porozumieniu z użytkownikami i Zamawiającym technologii i terminu ich usunięcia;

- nadzorowanie realizacji robót związanych z usuwaniem wad zaistniałych w okresie rękojmi/gwarancji i ich odbiór;

- potwierdzenie ostatecznego rozliczenia robót i usunięcia wad po okresie rękojmi;

- sprawdzenie kompletności i prawidłowości przedstawionych przez wykonawcę robót dokumentów do odbioru ostatecznego i przedstawienie wniosku Zamawiającemu w celu ustalenia terminu odbioru ostatecznego oraz udział w pracach komisji związanych z tym odbiorem.

IV. Rozliczenie wykonania nadzoru

1. Podstawą do wystawienia przez Nadzór Inwestorski (Wykonawcę) faktury będzie protokół odbioru robót końcowych.

2. Rozliczenie należności nastąpi na podstawie wystawionej przez Nadzór Inwestorski (Wykonawcę) faktury wg następujących zasad:

- 100% kwoty wynagrodzenia umownego za nadzór inwestorski zadania 1. „Przebudowa drogi powiatowej nr 2284 R Rajskie- Zatwarnica w km 0+011-0+264 na długości 253 mb w m. Zatwarnica" rozliczone zostanie w ciągu 30 dni od daty odbioru końcowego robót budowlanych.
- 100% kwoty wynagrodzenia umownego za nadzór inwestorski zadania 2.„Przebudowa drogi powiatowej nr 2300 R Jasień - Jałowe - Bandrów w km 8+700-8+933 oraz w km 8+944-9+173 na długości 462 mb w m. Bandrów Narodowy" rozliczone zostanie w ciągu 30 dni od daty odbioru końcowego robót budowlanych.
- Wynagrodzenie za nadzór inwestorski zadania 3. „Przebudowa drogi powiatowej nr 2296 R Ustjanowa – Daszówka - Czarna w km 5+450 – 8 + 010 w m. Łobozew Górny i Teleśnica" odbywać się będzie proporcjonalnie do procentowego wykonania robót budowlanych, z tym, że nie może przekroczyć:

  68,00 % wynagrodzenia umownego w roku 2020

  32,00 % wynagrodzenia umownego w roku 2021

  I rozliczone zostanie w ciągu 30 dni od daty odbioru robót budowlanych.

3. Wynagrodzenie umowne obejmuje pełnienie usługi w okresie rękojmi i gwarancji.

V. Termin realizacji

1. W ramach zamówienia Inspektor Nadzoru (Wykonawca) jest zobowiązany pełnić niezbędne czynności związane z nadzorem realizacji umowy o roboty budowlane i nadzorem inwestorskim w okresie od podpisania umowy: w trakcie realizacji robót budowlanych do odbioru końcowego

robót i przekazania elementów robót do użytkowania oraz w okresie rękojmi i gwarancji do odbioru ostatecznego, łącznie z przygotowaniem i przeprowadzeniem tych odbiorów.

2. Planowane terminy realizacji zamówienia:

• Rozpoczęcie: w dniu podpisania umowy.

• Zakończenie – Wykonawca pełni usługę nadzoru w okresie wykonywania robót oraz w okresie rękojmi i gwarancji (60 miesięcy od daty odbioru końcowego robót budowlanych) – do odbioru ostatecznego robót.

Planowany termin wykonania robót budowlanych, nad którymi sprawowany będzie nadzór:

1. . „Przebudowa drogi powiatowej nr 2284 R Rajskie- Zatwarnica w km 0+011-0+264 na długości 253 mb w m. Zatwarnica" – do dnia **30.11.2020r.**
2. „Przebudowa drogi powiatowej nr 2300 R Jasień - Jałowe - Bandrów w km 8+700-8+933 oraz w km 8+944-9+173 na długości 462 mb w m. Bandrów Narodowy"- **do dnia 30.11.2020r.**
3. „Przebudowa drogi powiatowej nr 2296 R Ustjanowa – Daszówka - Czarna w km 5+450 – 8 + 010 w m. Łobozew Górny i Teleśnica" – **do dnia 31.08.2021r.**

VI. Ogólne postanowienia

Zamawiający przekaże na czas pełnienia nadzoru kopie następujących dokumentów:

- umowy z wykonawcą robót;
- posiadaną dokumentację wraz ze specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót;
- posiadane decyzje administracyjne pozwalające na realizację Umowy na roboty budowlane;
- inne będące w jego posiadaniu dokumenty składające się na Kontrakt; oraz poinformuje o umowach cywilno – prawnych i znanych mu wymaganiach prawnych i administracyjnych mających wpływ na realizację umowy.

VII. Warunki udziału i podstawy wykluczenia z udziału w postepowaniu oraz opis sposobu dokonania oceny ich spełniania

1. Wykonawca spełni warunek udziału w postępowaniu dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej, jeżeli wykaże, że:

dysponuje osobą/ami, która/e będzie/będą skierowane przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, umożliwiające realizację zamówienia na odpowiednim poziomie jakości, posiadającą/ymi wymagane uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności:

- drogowej, w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994r – Prawo Budowlane (tekst jednolity: Dz.U. z 2019r. poz.1186 ze zm.) min. 1 osoba, z co najmniej z pięcioletnim stażem pracy

W przypadku warunku zdolności technicznej lub zawodowej, w zakresie dysponowania osobami skierowanymi przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, w tych częściach zamówienia, w których zamawiający określa taki warunek udziału w postępowaniu, zamawiający uznaje wymagane uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi określone w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury i rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2019 r., poz. 831) oraz uprawnienia obowiązujące wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawnych, a także zgodnie z art. 12a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (Dz. U. z 2019 r., poz. 1186, z późn. zm.), zamawiający uznaje również wymagane uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi nabyte w innych niż Rzeczpospolita Polska państwach członkowskich Unii Europejskiej, państwach członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - stronach umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, Konfederacji Szwajcarskiej, na zasadach określonych w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej. (Dz. U. z 2018 r., poz 2272).
W przypadku osób, które są obywatelami państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej oraz państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym (w rozumieniu art. 4a ust. 2 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (Dz.U. z 2019 r. poz. 1117 z późn. zm.), osoby wyznaczone do realizacji zamówienia posiadają uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi, jeżeli:
nabyły kwalifikacje zawodowe do wykonywania działalności w budownictwie, równoznacznej wykonywaniu samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, odpowiadające posiadaniu uprawnień budowlanych do kierowania robotami budowlanymi, oraz posiadają odpowiednią decyzję o uznaniu kwalifikacji zawodowych lub w przypadku braku decyzji o uznaniu kwalifikacji zawodowych - zostały spełnione w stosunku do tych osób wymagania, o których mowa w art. 20a ust. 2-6 ustawy z dnia 15 grudnia 2000r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa, dotyczące świadczenia usług transgranicznych.

Wszystkie w/w osoby kadry technicznej muszą posługiwać się językiem polskim lub w przypadku braku znajomości języka polskiego przez w/w osoby, Wykonawca zobowiązany jest na własny koszt do zapewnienia tłumacza języka polskiego w celu stałego bieżącego i symultanicznego tłumaczenia w kontaktach pomiędzy Zamawiającym a personelem Wykonawcy.

Sposób oceny warunku:

Weryfikacja nastąpi w oparciu o oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postepowaniu wg. załącznika nr 2 do zapytania ofertowego

VIII. Sposób sporządzenia oferty

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w siedzibie zamawiającego – sekretariat Starostwa Powiatowego w Ustrzykach Dolnych, ul. Bełska 22, 38-700 Ustrzyki Dolne.
2. Na kopercie należy umieścić zapis „Oferta na ”Pełnienie funkcji Inspektora nadzoru inwestorskiego przy realizacji zadań:
    1. „Przebudowa drogi powiatowej nr 2284 R Rajskie- Zatwarnica w km 0+011-0+264 na długości 253 mb w m. Zatwarnica”
    2. „Przebudowa drogi powiatowej nr 2300 R Jasień - Jałowe - Bandrów w km 8+700-8+933 oraz w km 8+944-9+173 na długości 462 mb w m. Bandrów Narodowy”
    3. „Przebudowa drogi powiatowej nr 2296 R Ustjanowa – Daszówka - Czarna w km 5+450 – 8 + 010 w m. Łobozew Górny i Teleśnica”” oznaczenie sprawy (numer referencyjny): IZP.272.42.2020 ”.
3. Oferta musi być podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentowania wykonawcy bądź osobę upoważnioną przez wykonawcę na piśmie.
4. Ceny w ofercie muszą być wyrażone w polskich złotych zgodnie z obowiązującym systemem monetarnym (zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku).
5. Zamawiający wymaga przedstawienia oferty o treści zgodnej z załącznikiem nr 1 do zaproszenia do złożenia ofert oraz wypełnienia wszystkich wolnych rubryk.
6. Zamawiający informuje, że rozliczenia miedzy zamawiającym, a wykonawcą będą prowadzone tylko w złotych polskich.
7. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego

powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku (treść oświadczenia znajduje się w formularzu oferty- załącznik nr 1 do zapytania ofertowego)

IX. Oferta musi zawierać następujące dokumenty i informacje:

1. Formularz oferty wykonawcy – według załączonego wzoru załącznik nr 1.
2. oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postepowaniu wg. załącznika nr 2 do zapytania ofertowego wraz z kserokopią dokumentu potwierdzającego wymagane uprawnienia poświadczona za zgodność z oryginałem.

X. Termin złożenia oferty:

1. Ofertę należy złożyć do **26.08.2020 r. do godz. 10.00** w siedzibie zamawiającego – sekretariat Starostwa Powiatowego w Ustrzykach Dolnych, ul. Bełska 22, 38-700 Ustrzyki Dolne.
Ofertę należy złożyć za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2188 ze zmianami) osobiście lub za pośrednictwem posłańca,
2. Otwarcie ofert nastąpi **26.08.2020r. o godzinie 10.30**.
3. Za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego.
4. Osoba uprawnioną do kontaktów z wykonawcami jest Katarzyna Płonka, adres e-mail: kplonka@bieszczadzki.pl, tel. 13 471 2526

XI. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej zamawiający będzie się kierował kryterium:

kryterium	waga kryterium
a) cena (koszt)	**100 %**

Oferty zostaną ocenione za pomocą systemu punktowego:

$$\text{liczba pkt} = \frac{\text{cena najniższej oferty}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100$$

XII. Tryb oceny ofert i ogłoszenie wyników postepowania

1. Zamawiający wykluczy wykonawcę, który nie spełnia warunków udziału w postepowaniu określonych w pkt. VII. zapytania
2. Wykonawcy, którzy złożą oferty zostaną powiadomienie o wynikach postepowania w formie elektronicznej na adres e-mail wskazany w ofercie.
3. Po przeprowadzenie postepowania Zamawiający podpisze z Wykonawca umowę, której istotne postanowienia zawarto w załączniku nr 3 do zapytania ofertowego. W przypadku, gdy

wykonawca odstąpi od podpisania umowy z zamawiającym, możliwe jest podpisanie umowy z kolejnym wykonawcą, który w postepowaniu o udzielenie zamówienia publicznego uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów. O terminie zawarcia umowy zamawiający powiadomi wykonawcę wraz z informacją o wynikach postepowania.

XIII. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym etapie przed podpisaniem umowy bez podawania przyczyn.

XIV. Informacja ws. ochrony danych osobowych

1) Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) (dalej jako: RODO), Zamawiający jako administrator danych osobowych wypełnia obowiązek informacyjny związany ze zbieraniem danych osobowych bezpośrednio od osób fizycznych, których dane dotyczą, w celu związanym z nin. postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, informując Wykonawcę, że:

a) administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Starostwie Powiatowym w Ustrzykach Dolnych jest Starosta Bieszczadzki, ul. Bełska 22, 38 – 700 Ustrzyki Dolne, kod pocztowy: 38-700 , tel. 13 471 2500 lub adresem e-mail: powiat@bieszczadzki.pl.;

b) W Starostwie Powiatowym w Ustrzykach Dolnych został wyznaczony Inspektor Ochrony Danych Osobowych, z którym PANI/PAN może się kontaktować w sprawie ochrony swoich danych osobowych. Sposoby kontaktu:1.Adres korespondencyjny Starostwo Powiatowe w Ustrzyki Dolne, ul. Bełska 22,38-700 Ustrzyki Dolne, tel. 13 471 2500 faks 13 471 1073.

c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie ”Pełnienie funkcji Inspektora nadzoru inwestorskiego przy realizacji zadań:

1. „Przebudowa drogi powiatowej nr 2284 R Rajskie- Zatwarnica w km 0+011-0+264 na długości 253 mb w m. Zatwarnica”
2. „Przebudowa drogi powiatowej nr 2300 R Jasień - Jałowe - Bandrów w km 8+700-8+933 oraz w km 8+944-9+173 na długości 462 mb w m. Bandrów Narodowy”
3. „Przebudowa drogi powiatowej nr 2296 R Ustjanowa – Daszówka - Czarna w km 5+450 – 8 + 010 w m. Łobozew Górny i Teleśnica””, znak sprawy: IZP.272.42.2020, prowadzonym w trybie zapytania ofertowego;

d) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania, w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp;

e) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres dwóch lat od dnia 31 grudnia następującego po złożeniu zestawienia wydatków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020 do Komisji Europejskiej, w którym ujęto ostateczne wydatki dotyczące zakończenia projektu (art. 140 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r.) bez uszczerbku dla zasad regulujących pomoc państwa oraz krajowych przepisów dotyczących archiwizacji dokumentów;

f) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym, określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w nin. postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

g) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;

h) posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO, prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
- na podstawie art. 16 RODO, prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych,

Wyjaśnienie 1: Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

- na podstawie art. 18 RODO, prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,

Wyjaśnienie 2: Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,

i) nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO, prawo do usunięcia danych osobowych,
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
- na podstawie art. 21 RODO, prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

2) Ponadto Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 13 RODO, w zamówieniach publicznych administratorem danych osobowych, obowiązanym do spełnienia obowiązku informacyjnego, jest również w szczególności:

a) Wykonawca – względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności:

- osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia,
- podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną,
- podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą,
- pełnomocnika podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
- członka organu zarządzającego podwykonawcy/podmiotu trzeciego, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK);

b) podwykonawca/podmiot trzeci – względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał – dotyczy to w szczególności osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia.

3) Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w nin. postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny, przewidziany w art. 13 RODO, względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te Wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny, wynikający z art. 13 RODO, nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami, zgodnie z art. 13 ust. 4 RODO.

4) Ponadto Wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny, wynikający z art. 14 RODO, względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

5) W celu zapewnienia, że Wykonawca wypełnił, określone w ppkt. 3 i 4, obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem Wykonawcy w nin. postępowaniu, zobowiązany jest do złożenia w nin. postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczenia, stanowiącego Załącznik nr1 do nin. zapytania, o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.

Załączniki:

1. Formularz oferty wykonawcy –załącznik nr 1.
2.Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postepowaniu- załącznika nr 2
3. Wzór umowy- załącznik nr 3 do zapytania ofertowego